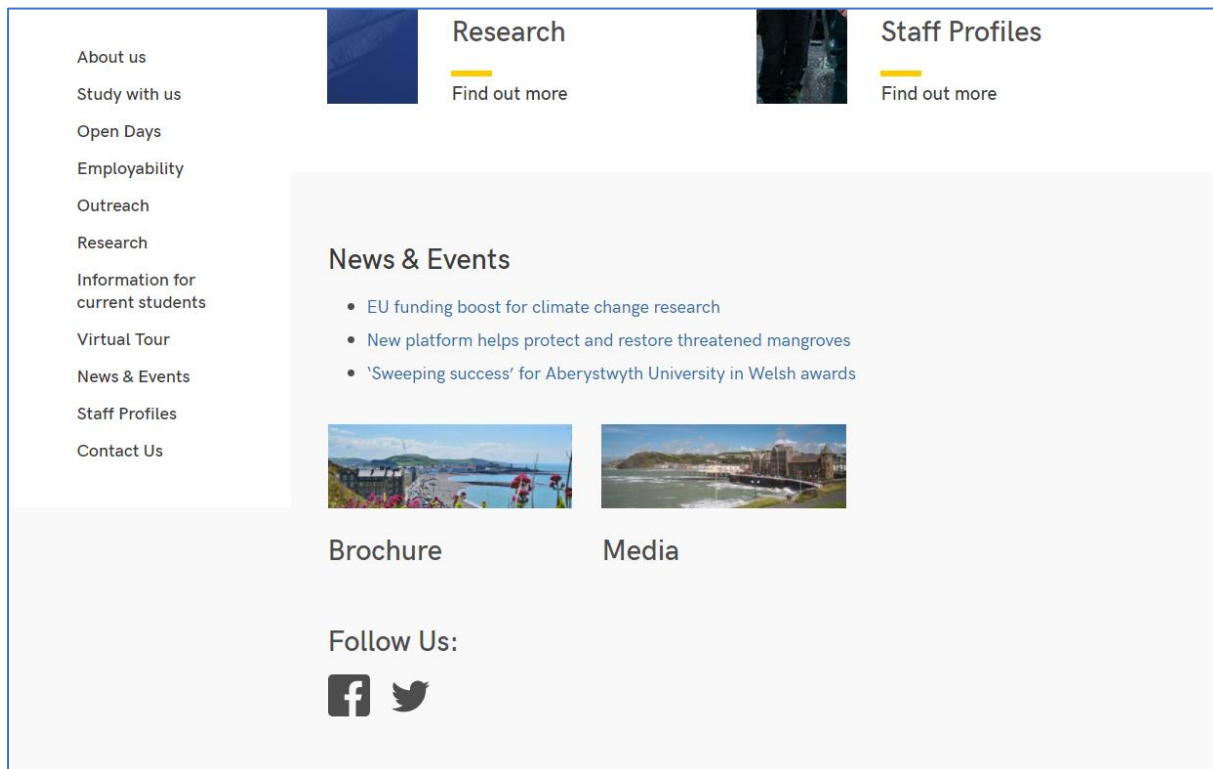


10. Gweithio gyda Newyddion Adrannol

Mae angen trin tudalennau Newyddion Adrannol sy'n defnyddio'r System Newyddion ychydig yn wahanol i dudalennau arferol, ac mae angen cymryd camau ychwanegol i sicrhau eu bod yn ymddangos yn gywir

Mae'r system newyddion yn eich galluogi i gael un storfa newyddion a ddefnyddir mewn sawl ffordd. Caiff y 3 erthygl newyddion diweddaraf eu rhestru ar dudalen gartref yr Adran a chaiff y 4 erthygl ddiweddaraf a Phrif Storiâu ychwanegol eraill eu rhestru o fewn yr adran Newyddion pwrpasol. Bydd clicio ar bennawd newyddion yn mynd â'r defnyddiwr i'r erthygl newyddion lawn.

Mae'r newyddion yn ymddangos ar waelod tudalen gartref yr adran:



The screenshot displays a website layout with a left-hand navigation menu containing: About us, Study with us, Open Days, Employability, Outreach, Research, Information for current students, Virtual Tour, News & Events, Staff Profiles, and Contact Us. The main content area features two columns: 'Research' with a blue background and 'Find out more' link, and 'Staff Profiles' with a dark image and 'Find out more' link. Below these is a 'News & Events' section with three bullet points: 'EU funding boost for climate change research', 'New platform helps protect and restore threatened mangroves', and 'Sweeping success' for Aberystwyth University in Welsh awards. Underneath are two image-based links for 'Brochure' and 'Media'. At the bottom, a 'Follow Us:' section includes icons for Facebook and Twitter.

Mae'r dudalen newyddion yn cynnwys lluniau a chrynodeb o'r prif storïau:

1872 PRIFYSGOL
ABERYSTWYTH
 UNIVERSITY

Home / Department of Geography & Earth Sciences / News & Events

News & Events

- About us
- Study with us
- Open Days
- Employability
- Outreach
- Research
- Information for current students
- Virtual Tour
- News & Events**
- News Archive
- DGES Newsletter
- Staff Profiles
- Contact Us

EU funding boost for climate change research

Three major research projects involving Aberystwyth University scientists have been awarded additional European Union funding of €4.5m (£3.9m).

[Read article](#)

New platform helps protect and restore threatened mangroves

A new interactive tool to help conserve and restore the world's mangrove forests has been launched by a team of international scientists including Aberystwyth University.

[Read article](#)

Caiff storïau eraill eu harddangos o dan y prif storïau:

insight into life at a mental hospital.

[Read article](#)

- About us
- Study with us
- Open Days
- Employability
- Outreach
- Research
- Information for current students
- Virtual Tour
- News & Events**
- News Archive
- DGES Newsletter
- Staff Profiles
- Contact Us

Aberystwyth University pledge to reduce its use of single use plastic

Aberystwyth University has pledged to continually reduce its use of single use plastic.

[Read article](#)

Other Top Stories

- [New exhibition reveals Wales' changing landscape](#)
- [WISERD to receive major funding from ESRC for continuation of civil society research](#)
- [Aberystwyth hosts migration conference](#)
- [New research links with Patagonia](#)
- [Unravelling British wool: how the local and global are intertwined in the making of everyday products](#)
- [Ice temperatures warmer than expected on world's highest glacier](#)
- [Aberystwyth University launches new Sociology degree](#)
- [Landscape detectives meet at Aberystwyth University](#)
- [Aberystwyth University leads £3m project for Wales' growing geospatial](#)

Gosodiad safonol ar gyfer erthyglau newyddion.

Brig:

The screenshot shows a news article on the Aberystwyth University website. The article is dated 22 October 2019 and features a photograph of Professor Neil Glasser and Dewi Day. The article text states: "Aberystwyth University has pledged to continually reduce its use of single use plastic. Led by the University's Sustainability and Hospitality teams, the pledge includes: Holding at least one 'Plastic Free Day' each year to help raise awareness..."

Gwaelod:

The screenshot shows the content area of the article. On the left is a sidebar with navigation links: About us, Study with us, Open Days, Employability, Outreach, Research, Information for current students, Virtual Tour, News & Events, News Archive, DGES Newsletter, Staff Profiles, and Contact Us. The main text includes a quote: "they pollute waterways and are a risk to wildlife. As a coastal university, reducing our plastic footprint throughout the University is an important part of our commitment to environmental sustainability. We've already made progress, with our reusable cups initiative and in 2 years we have saved 60,000 disposable cups from landfill. Today's pledge builds on our commitment to work with our staff and students to identify and implement further improvements to reduce single-use plastic for the benefit of the environment." Below this is a 'Share' section with icons for Facebook, Twitter, and Email. At the bottom is a 'Contacts' section with the following information:

Further Information:
 Dewi Day, Sustainability Advisor, Aberystwyth University
 01970 621756 / ded17@aber.ac.uk
 Neil Waghorn, Sustainability Officer, Aberystwyth University
 01970 622457 / njw11@aber.ac.uk
 Elinor Howells, Communications and Public Affairs, Aberystwyth University
 01970 628551 / elh45@aber.ac.uk

Creu Erthygl Newyddion

Fel rheol caiff erthyglau newyddion eu storio mewn adran o'r enw 'Erthygl newyddion' o fewn adran o'r enw 'Newyddion Diweddaraf', 'Newyddion a Digwyddiadau', 'Newyddion' neu rywbeth tebyg. I'r rhan fwyaf o adrannau bydd hon yn un o'r rhannau lefel uchaf yn eich safle ac mae'n ymddangos yn y ddewislen ar y chwith drwy gydol eich safle.

1. I greu Erthygl Newyddion newydd, dewch o hyd i'ch adran Newyddion yn y CMS a'i ehangu i weld yr adrannau y tu mewn. Agorwch adran yr erthygl Newyddion drwy glicio arni.
2. Cliciwch ar y tab 'Content' ac fe welwch unrhyw eitemau newyddion presennol wedi'u rhestru
3. Cliciwch ar y botwm 'Add Content'
4. Mewn adrannau sy'n defnyddio'r arddull newyddion safonol, dim ond y templed 'News' y bydd modd i chi ei ddewis. Mewn adrannau sy'n defnyddio'r arddull newyddion mwy diweddar, dim ond y templed 'News version 2' y bydd modd i chi ei ddewis. Dewiswch y math priodol o gynnwys. Mae'r templedi hyn yn debyg iawn ond mae rhai gwahaniaethau bach a gaiff eu nodi isod.

5. Bydd y templed yn ymddangos

a) Y templed 'News' safonol:

General Content Channels Options

Content type : News

Title *

Name *

Date released

Abstract *

Edit Insert View Format Table Tools

B *I*

p Words: 0

Image

Drop file here or click to choose

Caption

Full text *

Edit Insert View Format Table Tools

b) Y templed 'News version 2' mwyaf diweddar:

General Content Channels Options

Content type : News version 2

Title *

Name *

Date released

Abstract *

Edit Insert View Format Table Tools

B *I*

p Words: 0

Using an Image? *

Image

Image Size *

Caption

6. Llenwch gynifer o'r meysydd ag y mae gennych wybodaeth ar eu cyfer - mae rhai yn hanfodol, ac eraill yn ddewisol:

a) **Title** (*hanfodol*) - dyma brif bennawd yr eitem newyddion.

b) **Name** (*hanfodol*) - dyma enw'r darn o gynnwys ac nid yw'n ymddangos i bobl sy'n edrych ar y weddalen - dim ond er mwyn i chi a'ch cydweithwyr wybod pa ddarn o gynnwys ydyw.

c) **Date released** - caiff hwn ei lenwi'n awtomatig i chi gyda'r dyddiad a'r amser cyfredol - os yw'r erthygl newyddion i gael ei rhyddhau yn y dyfodol yn hytrach nag ar unwaith, newidiwch y dyddiad. Bydd yn ymddangos o dan y pennawd pan fydd pobl yn edrych ar yr erthygl newyddion. *Ni fydd newid y dyddiad hwn yn effeithio ar bryd y bydd yr erthygl newyddion yn ymddangos ar y wefan - gwneir hyn gan fecanwaith arall - gweler pwynt 7 i gael rhagor o wybodaeth.*

d) **Abstract** (*hanfodol*) - dyma grynoded fer o beth sydd yn yr erthygl newyddion - bydd yn ymddangos ar adran y prif Newyddion.

e) **Use an image?** (*hanfodol, ar dempled yr arddull newydd yn unig*) - rhaid gosod hwn ar 'Yes' os hoffech ddefnyddio llun yn eich erthygl newyddion, fel arall ni fydd eich llun yn ymddangos. Os nad ydych yn defnyddio llun, gosodwch hwn ar 'No'.

f) **Image** (*argymhellir*) - dyma ble gallwch uwchlwytho llun i fynd gyda'r erthygl newyddion. Cliciwch ar y blwch i ddewis llun o'ch cyfrifiadur neu gallwch lusgo llun ar y blwch i'w ddewis. Ar gyfer yr arddull newyddion safonol, ni ddylai'r llun fod yn fwy na 200px o led. Ar gyfer yr arddull newyddion mwyaf diweddar, gallwch ddefnyddio llun hyd at 1140 x 500 px.

g) **Image Size** (*hanfodol, ar dempled yr arddull newydd yn unig*) - dyma ble'r ydych yn nodi maint y llun yr ydych wedi dewis ei ddefnyddio uchod. 200px = llai, 400px = bach, 800px = mawr.

- h) **Caption** - dyma'r capsiwn i fynd gyda'r llun - hwn fydd y testun amgen ar gyfer y llun a bydd yn dangos hefyd o dan y llun pan fydd rhywun yn edrych ar yr erthygl lawn.
- i) **Full text** (*hanfodol*) - dyma brif destun yr erthygl newyddion.
- j) **YouTube Video Code** - dyma ble gallwch fewnosod fideo YouTube o fewn erthygl newyddion os hoffech. Bydd angen i chi roi rhan olaf y cyfeiriad fideo YouTube, dim ond y rhan olaf e.e. dim ond "kktMqrMioY0" o <https://www.youtube.com/watch?v=kktMqrMioY0>
- k) **Full text part 2** - dyma ble gallwch barhau â phrif destun yr erthygl newyddion os hoffech i'r fideo YouTube gael ei osod ar ganol y stori yn hytrach nag ar ddiwedd y stori.
- l) **Links** - dyma ble gallwch osod unrhyw ddolenni sy'n berthnasol i'r erthygl - caiff y rhain eu lleoli ar waelod y golofn ar yr ochr dde. Dylech ddefnyddio rhestr o bwyntiau bwled ar gyfer y dolenni, a dylent fod yn ddolenni testun - h.y. peidiwch â theipio URL y wefan yn unig.
- m) **Contacts** - dyma restr o unrhyw gysylltiadau penodol ar gyfer yr erthygl newyddion hon - bydd eich bloc cyswllt cyffredinol eisoes yn ymddangos ar y chwith o dan y ddewislen, felly ni fydd angen defnyddio'r cysylltiadau oni bai eu bod yn wahanol neu'n fwy penodol. Bydd y cysylltiadau'n ymddangos yn y golofn ar yr ochr dde wrth edrych ar yr erthygl.
- n) **News code** - caiff hwn ei ddefnyddio os oes gennych system godio ar gyfer eich erthyglau newyddion a'ch bod eisiau cofnodi hynny.
- o) **Add to AU Homepage?** (*ar dempled yr arddull newydd yn unig*) - caiff hwn ei ddefnyddio ar dudalennau newyddion canolog y brifysgol yn unig. Mae'n marcio'r erthyglau newyddion sydd i gael eu dangos ar dudalen gartref y brifysgol.
- p) **Flickr Username** (*ar y templed safonol yn unig*) - dyma ble gallwch ychwanegu oriel Flickr ar ddiwedd yr erthygl newyddion, drwy

ychwanegu'r enw defnyddiwr Flickr yn y maes hwn a'r ID penodol yn y blwch nesaf.

q) **Flickr Set ID** (*ar y templed safonol yn unig*) - gweler uchod.

7. Ni fydd yr eitem newyddion yn ymddangos yn unrhyw le eto ar eich safle hyd yn oed yn y rhagolwg yn y CMS oherwydd mae angen gosod y dyddiad rhyddhau. Fel y soniwyd eisoes, mae'r maes 'Date released' yn y templed newyddion yn cael ei ddefnyddio i ddangos dyddiad ar y dudalen yn unig - i osod y dyddiad y bydd y newyddion yn ymddangos ar y dudalen, bydd angen defnyddio'r tab 'options':

a) Cliciwch ar y tab Options - byddwch nawr yn gweld y dudalen 'Content embargo and expiry information'.

b) Nodwch y dyddiad a'r amser y dylai'r erthygl newyddion gael ei rhyddhau yn y blychau 'Publish Date'.

c) Os oes angen, rhowch y dyddiadau terfyn ac adolygu a dewiswch adran archif - gweler adran 3, rhan B, i gael mwy o wybodaeth.

8. Cliciwch ar y botwm 'Save changes' i orffen. Byddwch yn dychwelyd i'r rhestr o gynnwys yn yr adran erthygl newyddion.

9. Wrth edrych ar ragolwg o'r adran Newyddion yn eich safle, fe ddylech weld eich Erthygl Newyddion yn ymddangos ar frig y rhestr (oni bai eich bod wedi gosod y dyddiad cyhoeddi yn y gorffennol, cyn dyddiad cyhoeddi erthygl arall)

Ail-drefnu eich Newyddion

Wrth ychwanegu eitemau newydd, fe welwch y bydd eitemau hŷn yn diflannu oddi ar y rhestr a ddangosir ar y dudalen Newyddion oherwydd dim ond 4 eitem y mae'n ei ddangos. Os hoffech chi i eitemau barhau i ymddangos ar y dudalen newyddion, gallwch eu hychwanegu i adran wahanol er mwyn iddynt ymddangos ar y dde o dan 'Other Top Stories'.

1. Agorwch adran yr erthygl Newyddion ar gyfer golygu a chliciwch ar y tab 'Content'
2. Dewch o hyd i'r eitem newyddion sydd wedi diflannu oddi ar y rhestr a dewiswch 'Move' o'r ddewislen 'Actions' (y ceir mynediad iddi o'r botwm 'Actions' i'r dde o'r eitem newyddion)
3. Bydd y sgrin 'Move Content' yn ymddangos, cliciwch ar yr adran Top Stories a ddylai fod y tu mewn i'r adran Newyddion (ynghyd ag adran yr erthygl Newyddion)
4. Byddwch yn dychwelyd i'r rhestr o gynnwys yn yr adran erthygl newyddion gyda neges lwyddo ar y gwaelod. Fe welwch nad yw'r eitem newyddion yr ydych wedi'i symud bellach yn y rhestr hon
5. Wrth edrych ar ragolwg o'r adran Newyddion yn eich safle, fe ddylech weld pennawd eich erthygl newyddion sydd wedi symud yn ymddangos ar yr ochr dde o dan Other Top Stories.

Archifo Newyddion

A. I archifo newyddion â llaw

1. Agorwch yr adran erthygl newyddion neu 'Top Stories' ble mae'r eitem newyddion yr hoffech ei harchifo wedi'i lleoli
2. Dewiswch 'Move' o'r ddewislen 'Actions' (y ceir mynediad iddi o'r botwm 'Actions' i'r dde o'r eitem newyddion)
3. Bydd y sgrin 'Move Content' yn ymddangos, cliciwch ar yr adran archif yr hoffech lleoli'r eitem newyddion ynddi.
4. Byddwch yn dychwelyd i'r rhestr o gynnwys yn yr adran erthygl newyddion gyda neges lwyddo ar y gwaelod. Fe welwch nad yw'r eitem newyddion yr ydych wedi'i symud bellach yn y rhestr hon

B. I archifo newyddion yn awtomatig

1. Wrth ychwanegu eitemau newyddion, gallwch osod dyddiad terfyn a lleoliad i'w harchifo iddo Ar ôl cyrraedd y dyddiad terfyn, bydd y CMS yn eu symud i'r lleoliad archifo.
2. Ail-agorwch yr erthygl newyddion ar gyfer golygu a chliciwch ar y tab 'Options' - nawr fe welwch y dudalen 'Content embargo and expiry information'.
3. Nodwch y dyddiad terfyn yr hoffech i'r eitem newyddion gael ei harchifo. Cliciwch ar 'Select' yn rhes yr adran 'Archive' a dewiswch yr adran ble'r hoffech archifo'r eitem iddi. Ar ôl cyrraedd y dyddiad terfyn, bydd yr eitem yn cael ei symud i'r lleoliad newydd yn awtomatig.